

Протокол № 3

по проведению занятия с персоналом предупреждению и проведению коррупции

28.09. 2022 года

г. Новоалександровск

Председатель: Савичева А.Ф. – заместитель директора

Присутствовали: Савичева А.Ф. – заместитель директора, Сверчкова Н.А. – заместитель директора, Ракирянская Н.Ф. – главный бухгалтер, Шевченко Е.В. – бухгалтер, Коптева Н.В. – инспектор по кадрам, Коптева О.В.- заведующая отделением реабилитации, Скачкова Л.А. – заведующая социальным приютом для детей и подростков, Назаренко Г.В. – заведующая ОССО и ОДП, Горбунова О.В. – заведующая СОСМО на дому, Терешкевич И.В., Пашина А.Н., Ручкина Т.А., Лобойкова Т.Р., Калугина О.Я. - заведующие ОСО на дому, Шуплякова Т.Ю., Барсуков Д.Ю.–специалист по социальной работе, Лаврова В.А.- заведующая стационарным отделением социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, Горбунова Л.А. – специалист по ОТ

Отсутствующие : Бобровская И.В. – бухгалтер

Тема занятия

1. Занятие по антикоррупционной подготовке № 3: Соблюдение ограничений, касающихся получения подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей
2. Блок схема порядка сообщения о получении подарка в связи с исполнением должностных обязанностей, а также и покупке подарка.
3. Изучение правил регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

По первому вопросу слушательница заместительница директора Савичеву А.Ф. которая провела учебу по вопросу «Соблюдение ограничений, касающихся получения подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей»

По второму вопросу слушательница заместительница директора Савичеву А.Ф., которая напомнила собравшимся о «Блок схеме сообщения о получении подарка в связи с исполнением должностных обязанностей, а также и покупке подарка».

По третьему вопросу слушательница заместительница директора Савичеву А.Ф., которая напомнила собравшимся о регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

Рекомендовано:

1. Доклады принять к сведению
2. Включить данные вопросы в программу работы по проведению профессиональной учебы в коллективе отделений Учреждения

Председатель комиссии



А.Ф. Савичева